



INFORMAZIONI GENERALI

LE SEDI DEL CONGRESSO

I lavori del 25° Congresso Nazionale si svolgono a Napoli dal 26 al 29 giugno 2022.

CERIMONIA DI INAUGURAZIONE DOMENICA 26 GIUGNO

Si svolge presso la Mostra d'Oltremare Teatro Mediterraneo con inizio alle ore 16.00. Al termine sarà offerto agli ospiti il cocktail di benvenuto.

Alle ore 15.30 è prevista la partenza delle navette per il trasferimento dall'Hotel Royal Continental alla sede dell'inaugurazione.

LAVORI CONGRESSUALI

LUNEDÌ 27 – MARTEDÌ 28 – MERCOLEDÌ 29 GIUGNO

Si svolgono presso l'Hotel Royal Continental, Via Partenope, 38

ISCRIZIONE ONLINE AL CONGRESSO

L'iscrizione **ONLINE** al Congresso Nazionale è riservata esclusivamente:

- ai delegati eletti dai Congressi Regionali
- ai membri di diritto.

Gli stessi sono tenuti all'iscrizione degli eventuali accompagnatori.

L'iscrizione online deve essere completata **entro il 17 giugno 2022**.

MODALITÀ DI ACCESSO AI PERMESSI SINDACALI

- I delegati devono prioritariamente utilizzare i permessi sindacali del monte ore aziendale (articolo 10 del CCNQ 19 novembre 2019).
- In mancanza di tale contingente è possibile richiedere il permesso del monte ore nazionale (articolo 13 del CCNQ 19 novembre 2019) al Dipartimento Nazionale Organizzativo al numero 0817649624 - e-mail: segr.naz.napoli@anaao.it che emetterà una richiesta permesso da inviare all'azienda.
- Per gli ospiti non è possibile erogare permessi nazionali.
- Per la convalida dei permessi sindacali, sarà necessario validare il QR CODE personalizzato riportato sul badge ogni giorno all'inizio dei lavori congressuali

REGISTRAZIONE IN SEDE CONGRESSUALE

Le procedure di registrazione inizieranno **domenica 26 giugno dalle ore 12.00 alle ore 15.00** presso l'Hotel Royal Continental.



VIAGGIO E TRASFERIMENTI

- Al momento dell'iscrizione online si dovrà specificare la fascia oraria prescelta per il viaggio in treno o in aereo. Sulla base delle indicazioni fornite verrà emesso il biglietto elettronico.
- Le eventuali richieste di variazione dei biglietti di viaggio già emessi, sono a carico del partecipante.
- Il congressista che viaggia con un accompagnatore dovrà provvedere personalmente all'acquisto dei biglietti di viaggio di entrambi, comunicando in fase di registrazione date e orari di arrivo e partenza per provvedere all'organizzazione delle navette. L'Anaa rimborserà successivamente il biglietto del solo congressista.
- I trasferimenti da/per Stazione Centrale e da/per Aeroporto Napoli Capodichino saranno effettuati con le navette.

RISTORAZIONE

I partecipanti devono indicare, al momento dell'iscrizione online, la loro adesione e quella dei loro eventuali accompagnatori ai lunch e alle cene organizzate dall'Anaa.

COCKTAIL DI BENVENUTO - Si svolgerà **domenica 26 giugno alle ore 19.30** presso la Mostra d'Oltremare.

CENA SOCIALE – Si svolgerà **martedì 28 giugno** presso il “Castello De Vita” via Manzoni 254

SISTEMAZIONE ALBERGHIERA

L'hotel sede del pernottamento sarà comunicato ai partecipanti nella mail di conferma finale.

OSPITI REGIONALI

Le segreterie regionali devono comunicare l'eventuale partecipazione degli ospiti regionali al Dipartimento Organizzativo fermo restando che la conferma è subordinata alle disponibilità di camere già opzionate.

Diversamente le rispettive segreterie regionali dovranno provvedere all'organizzazione della partecipazione all'evento dei propri ospiti.

In entrambi i casi le spese di viaggio, pernottamento e ristorazione sono a carico delle segreterie regionali.

ACCOMPAGNATORI

Di seguito i costi relativi agli accompagnatori, a carico del partecipante e che verranno saldati al momento dell'arrivo

Pernottamento **€29,00/notte** (comprende la tassa di soggiorno)
Cena di gala **€75,00**